Comune di Castelletto Sopra Ticino

AREA CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE - POLITICHE GIOVANILI - SPORT E TEMPO LIBERO - TURISMO

Responsabile: DR. LORENZO MAFFIOLI - Tel. 0331.962655

l.maffioli@comune.castellettosopraticino.no.it

biblioteca@comune.castellettosopraticino.no.it

istruzione@comune.castellettosopraticino.no.it

sport@comune.castellettosopraticino.no.it

DOMANDA PER LA FRUIZIONE CAMPO SPORTIVO MARIO ZUCCO

Inviare a protocollo@comune.castellettosopraticino.no.it

IL SOTTOSCRITTO (COGNOME E NOME) _____

CODICE FISCALE _____

IN QUALITÀ DI PRESIDENTE / LEGALE RAPPRESENTANTE

(SE ALTRO, SPECIFICARE:_____)

DELL'ASSOCIAZIONE / SOCIETÀ (DENOMINAZIONE) _____

CON SEDE IN (COMUNE) _____

VIA/PIAZZA _____ CAP _____

C.F. _____ P.IVA _____

TEL. _____ FAX _____

E-MAIL _____

RICHIEDE

AI COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO DI POTER UTILIZZARE IL CAMPO SPORTIVO MARIO ZUCCO

SPECIFICARE:

☐ CAMPO GRANDE (A)

☐ CAMPO SINTETICO PICCOLO (B)

AL FINE DI SVOLGERE ATTIVITÀ RIVOLTA A:

1) ATTIVITÀ SPORTIVA SVOLTA CON ADULTI O MISTA: **SÌ ☐ NO☐**
2) ATTIVITÀ SPORTIVA SVOLTA IN MODO ESCLUSIVO CON RAGAZZI DI ETÀ NON SUPERIORE AI 19 ANNI TRA CUI MINORENNI RESIDENTI IN CASTELLETTO SOPRA TICINO: **SÌ ☐ NO☐**
3) ATTIVITÀ SVOLTA DA SOGGETTO NO PROFIT PER RACCOLTA FONDI DA DEVOLVERE IN BENEFICENZA A FAVORE DELLA SEGUENTE ONLUS _____OPERANTE A FAVORE DI PERSONE SVANTAGGIATE IN RAGIONE DI CONDIZIONI FISICHE, PSICHICHE, ECONOMICHE, SOCIALI O FAMILIARI E/O COMPONENTI COLLETTIVITÀ ESTERE LIMITATAMENTE AGLI AIUTI UMANITARI: **SÌ ☐ NO☐**

A TAL FINE INDIVIDUA

NEL SIG. **NOME E COGNOME** _____IL RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ DA SVOLGERE NELL'IMPIANTO IN OGGETTO E L'UNICO INTERLOCUTORE ABILITATO A RELAZIONARSI PER ESSE CON II COMUNE

DICHIARA INOLTRE

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEI D.P.R. N. 445/2000, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE E DI FALSITÀ NEGLI ATTI:

1) DI AVER PRESO VISIONE DEI PIANO DI EMERGENZA RELATIVO ALLA SUDDETTA STRUTTURA PUBBLICATO SUI SITO DEI COMUNE ALL'INDIRIZZO INTERNET: http://www.comune.castellettosopraticino.no.it/central.php?section=3&subarea=5&subsubarea=57&ID=1039 (SITO DEI COMUNE - SEZIONE UFFICI COMUNALI - AREA CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO, TURISMO - UFFICIO SPORT E TEMPO LIBERO)

2) DI DARE ATTUAZIONE CON PERSONALE PROPRIO AL SUDDETTO PIANO DURANTE LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA O DI ALTRA NATURA SVOLTA NELL'IMPIANTO

3) DI AVER PRESO VISIONE DELLE MODALITÀ DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI PUBBLICATE ALL'INDIRIZZO INTERNET: http://www.comune.castellettosopraticino.no.it/dati/immagini/DGC_155-2012.pdf (SITO DEI COMUNE - SEZIONE UFFICI COMUNALI - AREA CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO, TURISMO - UFFICIO SPORT E TEMPO LIBERO)

4) DI ACCETTARE INTEGRALMENTE DETTE MODALITÀ

5) DI RISPETTARE LE CAPIENZE DEI SUDDETTI IMPIANTI SPORTIVI (PALAZZETTO: 1200 PERSONE PER PUBBLICO SPETTACOLO; CAMPO SPORTIVO: 1000 PERSONE; PALESTRA MARIO LANZI: 250 PERSONE DI CUI 25 NELLA ZONA SPORTIVA E 225 NELLA ZONA SPETTATORI)[1]

6) DI ESSERE A CONOSCENZA CHE LE INFORMAZIONI COMUNICATE AL COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO SARANNO TRATTATE IN OTTEMPERANZA A QUANTO PREVISTO DAL D.LGS DEL 30.06.2003 N. 196 E S.M.I. ED IN CONFORMITA' AL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI CON ABROGAZIONE DELLA DIRETTIVA 95/46/CE (DI SEGUITO SOLO "GDPR")ESCLUSIVAMENTE AI FINI DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO IN OGGETTO

7) DI AVER PRESO VISIONE DELLA INFORMATIVA PROT. 22785 DEL 03/08/2018

8) **DI AUTORIZZARE IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI AI FINI DELLA FRUIZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI CASTELLETTO SOPRA TICINO: SÌ ☐ NO☐**

ALLEGA ALLA PRESENTE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL FIRMATARIO IN CORSO DI VALIDITÀ

LUOGO _____
DATA: _____
FIRMA _____

NOTA PER PAGAMENTI:
COORDINATE BANCARIE COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

_____

[1] PROT. 7913 DEL 14.03.2103

BANCO BPM - AGENZIA DI ARONA
CONTO CORRENTE 000000089010
IBAN: IT 72 Z 05034 45130 000000089010

CONTO CORRENTE POSTALE 11382280 INTESTATO AL COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO
SERVIZIO TESORERIA

UNITA' ORGANIZZATIVA: Area Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Sport e Tempo Libero, Turismo -
Responsabile di AREA dott. Lorenzo Maffioli
Responsabile del procedimento Dott.ssa Francesca Trovatelli
Ufficio Responsabile: Ufficio Cultura: Tel. 0331/962655
Referente: Francesca Gualtieri - Tel. 0331/962655
f.gualtieri@comune.castellettosopraticino.no.it
Tempo del procedimento 30 gg. dal protocollo dell'istanza
Titolare del potere sostitutivo: Segretario Comunale PEC: castellettosopraticino@pec.it

DOMANDA PER LA FRUIZIONE CAMPO SPORTIVO MARIO ZUCCO (TABELLA)

DATA	GIORNO	ALLENAMENTO SPORTIVO / ALLESTIMENTO / PARTITA O EVENTO CON PUBBLICO NON PAGANTE: DALLE ORE – ALLE ORE	N. ORE	EVENTO SPORTIVO O DI ALTRA NATURA CON PUBBLICO PAGANTE: DALLE ORE – ALLE ORE	N. ORE	STAGE DALLE ORE – ALLE ORE	N. ORE
DATA _____	GIORNO _____	DALLE ORE_____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____
		ALLE ORE _____		ALLE ORE _____		ALLE ORE _____	
DATA _____	GIORNO _____	DALLE ORE _____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____
		ALLE ORE _____		ALLE ORE _____		ALLE ORE _____	
DATA _____	GIORNO _____	DALLE ORE _____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____
		_____		ALLE ORE _____		ALLE ORE _____	
DATA _____	GIORNO _____	DALLE ORE _____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____
		ALLE ORE _____		ALLE ORE _____		ALLE ORE _____	
DATA _____	GIORNO _____	DALLE ORE _____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____
		ALLE ORE _____		ALLE ORE _____		ALLE ORE _____	
DATA _____	GIORNO _____	DALLE ORE _____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____
		ALLE ORE _____		ALLE ORE _____		ALLE ORE _____	
DATA _____	GIORNO _____	DALLE ORE _____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____	DALLE ORE _____	N. ____
		ALLE ORE _____		ALLE ORE _____		ALLE ORE _____	

Per periodi estesi: il suddetto orario è richiesto dal …….. al …….