



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 147

OGGETTO :

APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO E L'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO AUSER VOLONTARIATO PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SOCIALI, ANNI 2026-2027

L'anno **duemilaventicinque**, addì **nove**, del mese di **dicembre** alle ore **12:20** ed in prosieguo convocata nei modi di legge si è riunita la GIUNTA COMUNALE nella solita sala del Municipio e fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
Massimo Stilo	SINDACO	Presente
Vito Diluca	ASSESSORE	Presente
Emanuele Bertani	ASSESSORE	Presente
Laura Paracchini	ASSESSORE	Presente
Alessandra Zarini	ASSESSORE	Presente

Presenti 5 Assenti 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dottoressa Antonella Mollia che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Stilo Massimo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

La seduta si è svolta in modalità mista (presenza/videoconferenza). Partecipano in videoconferenza le Assessorate Zarini e Paracchini.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessorato alle Politiche socio assistenziali, Alessandra Zarini

PREMESSO:

- che l'articolo 3, comma 5 del Testo unico Enti Locali stabilisce: «I Comuni e le Province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali».
- che a norma dell'articolo 8, primo comma dello stesso testo unico, i Comuni «valorizzano le libere forme associative e promuovono organismi di partecipazione popolare all'amministrazione locale».

RICHIAMATO il D.U.P. Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026/2028, approvato con D.C.C. n. 34 del 10/11/2025, nel quale, nella MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA, si ritiene indispensabile, quale elemento fondamentale per raggiungere le finalità da conseguire, "...valorizzare l'operato del volontariato e del terzo settore attraverso strumenti quali convenzioni, accordi di programma, appalti a cooperative sociali, bandi per l'erogazione di contributi economici per la gestione e l'erogazione dei servizi alla persona...";

PREMESSO:

- Che tra le grandi componenti del Terzo Settore, insieme con il volontariato e le cooperative sociali, l'associazionismo sociale ha acquistato una rinnovata identità con l'approvazione della L. 383/2000 "Disciplina delle associazioni di promozione sociale". La legge completa il quadro normativo sul non profit aggiungendosi a quella sul volontariato e sulla cooperazione sociale.
- Che il Codice del Terzo Settore adottato con il D.Lgs. 117/2017 riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e della pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne favorisce "l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali" (art. 2 del D.Lgs. 117/2017);
- Che l'art. 56, comma 1, d. Lgs. n. 117/17 (Codice del terzo settore) stabilisce quanto segue: "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato (OdV) e le associazioni di promozione sociale (APS), iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato.";
- Che le risorse economiche delle associazioni di promozione sociale possono provenire da molteplici fonti quali: quote e contributi degli associati, eredità e donazioni, contributi statali e locali come pure finanziamenti dell'Ue e di organismi internazionali, erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- Che l'associazione di Volontariato Auser Volontariato di Castelletto Sopra Ticino risulta iscritta al Registro Unico Nazionale Terzo Settore al numero di repertorio 110424 e il Comune di Castelletto Sopra Ticino intende avvalersi della prestazione dell'Auser Volontariato di Castelletto Sopra Ticino per il raggiungimento, in forma economica e funzionale, dei propri scopi istituzionali in materia di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo;
- Che per le motivazioni sopra esposte, in attuazione di quanto Previsto nel Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2026/2028 il Comune di

Castelletto Sopra Ticino intende avvalersi della prestazione dell'Associazione di Volontariato Auser Volontariato di Castelletto Sopra Ticino ODV ETS al fine di favorire l'organizzazione amministrativa, la realizzazione di economie e il miglioramento della qualità dei seguenti servizi:

1. Trasporto sociale: favorisce l'accesso alle strutture sanitarie, assistenziali nonché riabilitative pubbliche o convenzionate, agli uffici ed alle sedi di pubblici servizi in favore di cittadini residenti (prevalentemente anziani soli, disabili e minori) impossibilitati all'uso di mezzo di trasporto proprio o pubblico o i cui familiari siano impossibilitati a provvedere al loro trasporto. Sono inoltre inclusi i casi particolari segnalati dal servizio sociale territoriale;
2. Trasporto scolastico: attivato esclusivamente per minori disabili che non abbiano la possibilità di accedere al servizio di trasporto scolastico comunale o al trasporto pubblico per raggiungere le strutture scolastiche e/o l'abitazione. Il trasporto prevede che il minore disabile sia accompagnato da un genitore, da un altro adulto autorizzato o solo con autorizzazione genitoriale per i ragazzi frequentanti la scuola secondaria di secondo grado e che tale trasporto si concluda nel momento di arrivo a destinazione del minore;

VISTO l'allegato schema di convenzione per la gestione dei trasporti sociali per gli anni 2026 - 2027, che prevede oneri ripartiti tra Comune di Castelletto Sopra Ticino e Associazione di Volontariato Auser Volontariato di Castelletto Sopra Ticino con l'intento comune di attivare e migliorare i servizi sopra elencati rivolti alle fasce più deboli della popolazione (minori, anziani, soggetti disabili);

RITENUTO di approvare il suddetto schema di convenzione allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di prevedere la cifra di € 9.000,00 quale importo massimo annuale a carico del Comune, per il biennio 2024 - 2025;

VALUTATO inoltre di effettuare, a chiusura dell'anno 2026, una valutazione complessiva in merito al servizio per verificarne l'andamento;

RITENUTO, altresì di dare mandato al Responsabile dell'Area Servizi Sociali di provvedere a tutti gli adempimenti necessari (sottoscrizione della convenzione e impegno di spesa) al fine di dar corso al presente atto;

DATO ATTO che sono stati acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. DI AVVALERSI della prestazione dell'Associazione di Volontariato Auser Volontariato di Castelletto Sopra Ticino ODV ETS al fine di favorire l'organizzazione amministrativa, la realizzazione di economie e il miglioramento della qualità dei seguenti servizi:

1. Trasporto sociale: favorisce l'accesso alle strutture sanitarie, assistenziali nonché riabilitative pubbliche o convenzionate, agli uffici ed alle sedi di pubblici servizi in favore di cittadini residenti (prevalentemente anziani soli, disabili e minori) impossibilitati all'uso di mezzo di trasporto proprio o pubblico o i cui familiari siano impossibilitati a provvedere al loro trasporto. Sono inoltre inclusi i casi particolari segnalati dal servizio sociale territoriale;
2. Trasporto scolastico: attivato esclusivamente per minori disabili che non abbiano la possibilità di accedere al servizio di trasporto scolastico comunale

o al trasporto pubblico per raggiungere le strutture scolastiche e/o l'abitazione. Il trasporto prevede che il minore disabile sia accompagnato da un genitore, da un altro adulto autorizzato o solo con autorizzazione genitoriale per i ragazzi frequentanti la scuola secondaria di secondo grado e che tale trasporto si concluda nel momento di arrivo a destinazione del minore.

2. DI APPROVARE l'allegato schema di convenzione per la gestione dei trasporti sociali per gli anni 2026 - 2027, che prevede oneri ripartiti tra Comune di Castelletto Sopra Ticino e Associazione di Volontariato Auser Volontariato con l'intento comune di attivare e migliorare i servizi sopra elencati rivolti alle fasce più deboli della popolazione (minori, anziani, soggetti disabili).

3. DI DARE MANDATO al responsabile dell'Area Servizi Sociali di provvedere a tutti gli adempimenti necessari (sottoscrizione della convenzione e impegno di spesa) al fine di dar corso al presente atto.

4. DI DARE ATTO che la spesa massima prevista per anno, nel biennio 2026 - 2027, pari ad € 9.000,00, trova la copertura al codice di bilancio 1205104 ex capitolo 4686, piano dei conti 1.03.02.99.000, del redigendo bilancio di previsione 2026/2028, rispettivamente esercizio 2026 ed esercizio 2027.

5. DI DICHIARARE, con separata unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Successivamente, con separata ed unanime votazione,

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 stante la necessità di procedere agli adempimenti essenziali a dare esecuzione al presente atto.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Stilo Massimo

IL Segretario Comunale
F.to Dottoressa Antonella Mollia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D.Lgs. 267/00)

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni consecutivi a partire dal al .

Castelletto S. Ticino, li

Reg. Pubbl. n.

IL Segretario Comunale
F.to Dottoressa Antonella Mollia

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data

- Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, comma 3 - del D.lgs 267/2000)

Castelletto S. Ticino, li

IL Segretario Comunale
F.to Dottoressa Antonella Mollia

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Castelletto S. Ticino, li

IL Segretario Comunale
Dottoressa Antonella Mollia