



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

AREA: LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 113 DEL 11-02-2025

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA ANNO 2025 SERVIZIO INTEGRATO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI, DIFFERENZIABILI E DEI SERVIZI CONNESSI SUL TERRITORIO COMUNALE - CONSORZIO AREA VASTA MEDIO NOVARESE CON SEDE IN BORGOMANERO

Responsabile dell'area: Scorrano geom. Marika

PREMESSO che:

- ai sensi della Legge Regionale 24/2002, è stato costituito il Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese - Consorzio obbligatorio - che opera nel settore della gestione della raccolta differenziata dei rifiuti;
- a seguito di approvazione della Legge Regionale n. 1 del 10 gennaio 2018 come modificata dalla Legge Regionale n. 4 del 16 febbraio 2021, è stato previsto di individuare un unico ambito territoriale ottimale, coincidente con il territorio della Regione, per l'organizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e di articolare detto ambito territoriale regionale in sub ambiti di area vasta, coincidenti con il territorio degli attuali consorzi di bacino;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 20.03.2023 del Comune di Castelletto Sopra Ticino si è provveduto alla presa d'atto della trasformazione del Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese nell'attuale Consorzio Area Vasta Medio Novarese ai sensi di quanto previsto dalla L.R. n. 1 del 10 gennaio 2018, come modificata dalla L.R. n. 4 del 16 febbraio 2021, nonché alla ratifica della convenzione e dello statuto;
- in forza di quanto sopra esposto, il servizio di raccolta differenziata, trasporto dei rifiuti e servizi collaterali viene svolto sul territorio comunale dal Consorzio Area Vasta Medio Novarese, che lo effettua per il tramite della propria società Medio Novarese Ambiente S.p.A.;

VISTO il quadro economico 2025, prodotto dal Consorzio Area Vasta Gestione Rifiuti Medio Novarese, con sede in Borgomanero, Corso Sempione n. 27, ed acquisto il protocollo dell'Ente in data 15/11/2024 al n. 38363, inerente i costi presunti per lo svolgimento del servizio e le forniture relative all'anno 2025, relativo al Comune di Castelletto Sopra Ticino, che quantifica come di seguito i costi per lo svolgimento dei servizi:

- Canone servizio:	€ 888.761,00
- Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti:	€ 451.830,00
- Ipotesi conguagli:	€ 82.570,00
- Sacco conforme:	
servizio di mantenimento	€ 26.021,13
acquisto sacchi	€ 16.988,50
- Costi servizio e forniture extra capitolato:	€ 5.532,00
(gestione generatore elettrico – controllo estintori – gestione controllo accessi relativi al centro raccolta Borgoticino)	€

SOTTOLINEATO che:

- relativamente agli ulteriori servizi extra canone (giornata ecologica, raccolta rifiuti abbandonati, ecc.) che l'Amministrazione vorrà eventualmente attivare in corso d'anno, si provvederà con apposito impegno di spesa;
- si provvederà in corso d'anno a monitorarne l'andamento del servizio ed eventualmente procedere all'integrazione dei maggiori costi verificatisi;
- relativamente alla voce acquisto sacchi si ritiene, alla luce delle disponibilità del materiale a magazzino, di provvedere ad assumere impegno dell'importo di € 25.000,00 anziché di quanto indicato dal Consorzio, al fine di assicurare le quantità necessarie di materiale da fornire all'utenza;

RITENUTO pertanto necessario provvedere ad impegnare gli importi di seguito indicati:

- € 888.761,00 al capitolo 5800 codice di bilancio 09.03-1.03.02.15.004;
 - € 534.400,00 al capitolo 5820 codice di bilancio 09.03-1.03.02.15.005;
 - € 25.000,00 al capitolo 5800/2 codice di bilancio 09.03-1.03.01.02.999;
 - € 26.021,13 al capitolo 5800/1 codice di bilancio 09.03-1.03.02.15.005;
 - € 3.531,61 al capitolo 5800/5 codice di bilancio 09.03-1.03.02.09.008;
- per un totale di € 1.477.713,74 IVA compresa.

DATO ATTO che l'impegno di spesa conseguente al presente atto comporta il seguente programma dei pagamenti: canone raccolta mediante fattura mensile posticipata, smaltimento rifiuti a seguito di presentazione di apposite fatture, servizio di mantenimento sacco conforme mediante fatturazione

bimestrale posticipata, fornitura sacchi alla consegna anche parziale del materiale, pertanto i pagamenti avverranno in parte nel 2025 ed in parte nel 2026;

VERIFICATO, ai sensi dell'articolo 9, comma 2 del decreto legge 01/07/2009 n. 78 convertito in legge 3 agosto 2009 n. 102, e che il suddetto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

SOTTOLINEATO che per il presente impegno non è soggetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria, trattandosi di trasferimento di fondi tra soggetti pubblici, secondo quanto indicato nella determinazione n. 4 del 07 luglio 2011 recante: Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13.08.2010, n. 136 come aggiornata con delibera n. 556 del 31.05.2017, con delibera n. 371 del 27 luglio 2022 e con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27/01/2025 la nota di aggiornamento al D.U.P. 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 27/01/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2025/2027 parte finanziaria;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 22/01/2024 di conferma e aggiornamento per l'anno 2024 del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025 comprensivo della sottosezione relativa alla Performance anno 2024;

DATO ATTO CHE:

- il presente provvedimento è stato redatto dal Geom. Matteo Santini, in qualità di Responsabile del Procedimento come da provvedimento prot. n. 348 del 07/01/2025 per il periodo 01/01/2025 – 30/06/2025;
- la sottoscritta Geom. Scorrano Marika è stata nominata Responsabile dell'Area Lavori Pubblici come da Decreto del Sindaco n. 40 del 30/12/2024 prot. 42607 del 31/12/2024 per il periodo 01/01/2025 – 30/06/2025;

VERIFICATO che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, il Responsabile di Area ed il Rup non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi ed al soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

ATTESTATA la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.), ed in particolare l'art. 107;
- il D. Lgs. 36/2023;
- lo Statuto Comunale;

PROPONE

1. DI PROVVEDERE, per le motivazioni espresse in premessa, ad assumere impegno di spesa a favore del Consorzio Area Vasta Medio Novarese, con sede in Corso Sempione n. 27 in Borgomanero, C.F./P.IVA 01594890038, per l'importo complessivo presunto di € 1.477.713,74 relativamente allo svolgimento del servizio integrato di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani, differenziabili e dei servizi connessi sul territorio comunale, per l'annualità 2025;
2. DI IMPEGNARE l'importo di € 1.477.713,74 IVA compresa, come di seguito specificato:

- € 888.761,00 al capitolo 5800 codice di bilancio 09.03-1.03.02.15.004 - imp. n. 130.;
- € 534.400,00 al capitolo 5820 codice di bilancio 09.03-1.03.02.15.005 - imp. n. 131;
- € 25.000,00 al capitolo 5800/2 codice di bilancio 09.03-1.03.01.02.999 - imp. n. 132;
- € 26.021,13 al capitolo 5800/1 codice di bilancio 09.03-1.03.02.15.005 - imp. n. 133;
- € 3.531,61 al capitolo 5800/5 codice di bilancio 09.03-1.03.02.09.008 - imp. n. 134;

3. DI SOTTOLINEARE che:

- relativamente agli ulteriori servizi extracanonici (giornata ecologica, raccolta rifiuti abbandonati, ecc.) che l'Amministrazione vorrà eventualmente attivare in corso d'anno, si provvederà con apposito impegno di spesa;
- si provvederà in corso d'anno a monitorarne l'andamento del servizio ed eventualmente procedere all'integrazione dei maggiori costi verificatisi;

4. DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario;

5. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

6. DI TRASMETTERE copia del presente atto al Consorzio Area Vasta Medio Novarese.

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

f.to Geom. Matteo Santini

(d.to firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/05)

Verifica effettuata il _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

F.to Rita Aloviseti

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to dott. Lorenzo Maffioli

Li,

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to dott. Lorenzo Maffioli

VISTA la sopraestesa proposta di determinazione avanzata dal Responsabile dell'Ufficio ;

Dato atto che la stessa è stata sottoposta, in via preventiva e con esito favorevole, alla procedura di cui all'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267 /2000;

DETERMINA

Di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in determinazione.

IL RESPONSABILE DI AREA

F.to Scorrano geom. Marika

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 18-02-2025. al giorno 05-03-2025.

lì 18-02-2025

Reg. Pubbl. n. 191

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

lì 18-02-2025

Responsabile
geom. Scorrano Marika