



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO
Provincia di Novara
C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

ORIGINALE

AREA: SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 511 DEL 04-07-2025

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLE AUTORIZZAZIONI RILASCIATE PER IL RIMBORSO DEL 50% DELLE SPESE SOSTENUTE PER I TICKET SANITARI PER L'ANNO 2025. LIQUIDAZIONE RIMBORSI AGLI AVENTI DIRITTO - 2° TRIMESTRE 2025

Responsabile dell'area: Gaboardi dott.ssa Ilaria

VISTE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 06.02.2025 all'oggetto "Rimborso ticket per visite specialistiche ed esami diagnostici - anno 2025";
- la determinazione n. 111 del 10.02.2025 all'oggetto "Rimborso del 50% delle spese sostenute per il pagamento dei ticket sanitari per visite specialistiche ed esami diagnostici, anno 2025, in attuazione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 06.02.2025. Approvazione dell'avviso pubblico, del modulo di domanda e impegno di spesa"
- la determinazione n. 291 del 16.04.2025 all'oggetto "approvazione delle autorizzazioni rilasciate per il rimborso del 50% delle spese sostenute per i ticket sanitari per l'anno 2025. Liquidazione rimborsi agli aventi diritto - 1° trimestre 2025.

CONSIDERATO CHE:

- per il secondo trimestre 2025, risultano pervenute all'ufficio Servizi Sociali n. 4 istanze di rimborso, ammissibili a seguito di verifica dell'idoneità della documentazione prodotta, conservata agli atti dell'ufficio che si omette per motivi di privacy.
- La spesa complessiva sostenuta dagli utenti aventi diritto al rimborso risulta pari ad € 287,25
- come previsto dalla DGC sopra richiamata, verrà rimborsato il 50% di tale importo per un totale di € 143,63 come di seguito specificato:

AUTORIZZAZIONE N.	PROT. N.	DEL	SPESA SOSTENUTA	IMPORTO DA RIMBORSARE
7	0023395	27.06.2025	€ 70,30	€ 35,15
3	0023687	01.07.2025	€ 37,50	€ 18,75
4	0024083	04.07.2025	€ 133,45	€ 66,73
15	0024090	04.07.2025	€ 46,00	€ 23,00
		TOTALE	€ 287,25	€ 143,63

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 27.01.2025 avente oggetto l'approvazione del Bilancio di previsione 2025-2027 e dei relativi allegati;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27.01.2025 avente ad oggetto l'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025/2027 e successive integrazioni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione esercizi 2025-2027 parte finanziaria;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 27.03.2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

VISTO il capitolo 6860 del bilancio di previsione 2025/2027, esercizio 2025, codice bilancio 1204104 come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, Piano dei conti 1.04.02.02.999, che presenta la necessaria disponibilità.

ATTESTATA la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

RICHIAMATO il Decreto di attribuzione incarico di elevata qualificazione dell'Area Servizi Sociali n. 9 del 30.06.2025, prot. n. 0023595 del 01.07.2025, alla Dott.ssa Ilaria Gaboardi per il periodo 01.07.2025 – 31.12.2025;

VERIFICATO che non sussistono situazioni, neppure potenziali di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1190 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L.N. 190/2012;

VISTO e richiamato il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

DI AUTORIZZARE il rimborso relativo alle istanze pervenute all'Ufficio Servizi Sociali relative al secondo trimestre 2025, risultate ammissibili a seguito di verifica dell'idoneità della documentazione prodotta agli atti dell'ufficio che si omette per motivi di privacy.

DI LIQUIDARE la somma di € 143,63 agli aventi diritto tramite accredito su conto corrente bancario o postale, come previsto dalla determinazione n. 111 del 10.02.2025, imputando la stessa al capitolo 6860 del bilancio di previsione 2025/2027, esercizio 2025, codice bilancio 1204104 che presenta la necessaria disponibilità giusto impegno registrato al n. 129/2025;

DI DARE ATTO che le liquidazioni verranno effettuate mediante accredito sui conti correnti indicati dai richiedenti all'atto della presentazione della domanda.

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI

Dott.ssa Ilaria Gaboardi

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005)

Verifica effettuata il _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA
Rita Alovisetti

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott.ssa Carola Ulisse

Li,

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott.ssa Carola Ulisse

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per giorni consecutivi a partire dal _____. al giorno _____.

lì

Reg. Pubbl. n.