



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO
Provincia di Novara
C.A.P. 28053 – TEL. 0331/971920 FAX 0331/962277

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 135

OGGETTO :

**PRIMA MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E
ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027: SEZIONE 3.
ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO: SOTTOSEZIONE 3.4
PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

L'anno **duemilaventicinque**, addì **dieci**, del mese di **novembre** alle ore **21:42** ed in prosieguo convocata nei modi di legge si è riunita la GIUNTA COMUNALE nella solita sala del Municipio e fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
Massimo Stilo	SINDACO	Presente
Vito Diluca	ASSESSORE	Presente
Emanuele Bertani	ASSESSORE	Presente
Laura Paracchini	ASSESSORE	Presente
Alessandra Zarini	ASSESSORE	Presente

Presenti 5 Assenti 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dottoressa Antonella Mollia che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Stilo Massimo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco Massimo Stilo

PREMESSO che:

- l'art. 6 del DL 80/2021 (come convertito dalla legge 113/2021) obbliga le Amministrazioni Pubbliche ad elaborare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) con il quale il legislatore intende assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, migliorare la qualità dei servizi per cittadini e imprese, conseguire la costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, anche di quelli relativi al diritto di accesso (art. 6, comma 1, DL 80/2021);
- secondo il D.M. 132/2022, il PIAO è composto da una scheda introduttiva e tre "sezioni", organizzate in "sotto sezioni"; il documento si articola in:
 - Scheda anagrafica dell'amministrazione;
 - Sezione Valore pubblico, performance e anticorruzione (la sezione è organizzata nelle sotto sezioni: valore pubblico, performance, rischi corruttivi e trasparenza);
 - Sezione Organizzazione e capitale umano (declinata nelle sotto sezioni struttura organizzativa, lavoro agile, piano azioni positive, piano triennale dei fabbisogni di personale, formazione);
 - Sezione Monitoraggio, che reca strumenti e modalità di verifica dell'attuazione del PIAO, incluse le indagini sulla soddisfazione degli utenti, nonché i soggetti responsabili;
- come sopra precisato, il PIAO contempla una sezione dedicata alla gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo e compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse, nonché una sezione relativa alla performance del personale dell'Ente;

ATTESO che nell'ambito dell'analisi organizzativa si pone particolare attenzione all'individuazione delle competenze necessarie per la gestione ottimale dei progetti, dei processi e delle attività assegnate alla struttura, in una logica di valorizzazione delle professionalità presenti nell'Ente e di individuazione delle competenze da ricercare e selezionare all'esterno, analisi che ha portato alla predisposizione del piano del fabbisogno del personale per l'anno 2025 oggetto della modifica di cui al presente atto;

RICHIAMATI i seguenti atti adottati dall'Ente:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 19.11.2024 di approvazione del "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE D.U.P. 2025-2027" e la NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025-2027 (N.A.D.U.P.) approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 27.01.2025;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 27.01.2025 avente oggetto l'approvazione del BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 e dei relativi allegati nonché le successive variazioni ed integrazioni allo stesso;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2025 di approvazione del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZI 2025-2027 PARTE FINANZIARIA nonché le successive variazioni allo stesso;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 27.02.2025 con la quale si approvava il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, comprensivo, tra l'altro, del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 30.04.2025 con la quale si approvava il Rendiconto della Gestione per l'anno 2024;

VERIFICATO che, è emersa la necessità, nel perseguitamento del buon andamento e della continuità dell'azione amministrativa, di aggiornare la Sezione 3 (Organizzazione e capitale umano) del PIAO sopra richiamato, per quanto attiene al piano triennale dei fabbisogni di personale (Sottosezione 3.4), in coerenza e nel rispetto del Documento Unico di

Programmazione (DUP) del Bilancio di Previsione 2025/2027 e del Rendiconto di Gestione per l'anno 2024 regolarmente approvate;

VISTE:

- la Determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Sociali n. 530 del 10.07.2025 con la quale si prendeva atto delle dimissioni volontarie presentate da un dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo parziale presso l'Area Servizi Sociali, Asilo Nido in qualità di Istruttore Educatore – ex cat C a decorrere dal 01/10/2025;
- la richiesta di fruizione di aspettativa per carica pubblica elettiva pervenuta da un dipendente in servizio presso l'Area Cultura - Pubblica Istruzione - Politiche Giovanili - Sport e Tempo Libero - Turismo – Commercio - Pubblici Esercizi – Artigianato - Suap a decorrere dal 01.01.2026;

CONSIDERATO che presso il Comando di Polizia Locale, occorre:

- procedere all'assunzione di un istruttore di agente di polizia locale a tempo determinato e parziale, finalizzata al miglioramento della circolazione stradale;
- proseguire il rapporto di lavoro part time con un istruttore agente di polizia locale già previsto nella succitata Deliberazione di Giunta Comunale n. 38/2025;

CONSIDERATO altresì che:

- l'Amministrazione, al fine di valorizzare l'esperienza maturata ed effettivamente utilizzata all'interno dell'ente, intende attivare un percorso di progressioni tra le Aree, cosiddette "in deroga" in applicazione dell'art. 13 – comma 6 del CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022 a favore delle categorie professionali più basse impiegate nell'Ente;
- il costo delle progressioni verticali in deroga, calcolato in base alle indicazioni ARAN, pari a € 2.464,47, rispetta il limite delle risorse di cui al comma 8 dell'art. 13 del CCNL 16.11.2022, corrispondenti allo 0,55% del m.s. dell'anno 2018 pari a € 8.108,61, pertanto non è stato necessario osservare la riserva di almeno il 50% delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno.

DATO ATTO che il Comune di Castelletto Sopra Ticino evidenzia un rapporto spese di personale/media entrate correnti al netto del FCDE, calcolato come indicato all'articolo 2 del D.M. 17/03/2020, pari al 25,67% collocandosi, tenuto conto della propria consistenza demografica, tra gli Enti in cui il rapporto fra spesa del personale e la media delle entrate correnti risulta inferiore al valore della prima soglia per fascia demografica e che pertanto può incrementare la spesa di personale per un importo di € 90.285,78, per un totale di € 1.974.429,64;

RITENUTO, per quanto sopra, di modificare il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale anno 2025 - 2027 (allegato "A") per effetto di nuove e diverse valutazioni connesse con gli obiettivi dell'Amministrazione e con l'evoluzione dinamica della consistenza del personale, che rende necessaria la revisione della programmazione triennale approvata con la deliberazione di G.C. n. 38/2025, prevedendo quanto segue:

2025

Area Vigilanza – Notificazione Atti

- a) Assunzione n.1 istruttore agente di Polizia Locale con contratto di lavoro flessibile a tempo determinato part time, eventualmente prorogabile, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004, finalizzata al miglioramento della circolazione stradale;

Area Servizi Sociali

- b) Assunzione n.1 educatore a tempo pieno ed indeterminato presso l'Asilo Nido, in sostituzione di dipendente cessato per quiescenza;
- c) Assunzione n. 1 operatore esperto mediante progressione verticale in deroga, ai sensi dell'art. 13 – comma 6 e seguenti del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022;

Area Lavori Pubblici

- d) Assunzione n. 2 operatori esperti mediante progressione verticale in deroga, ai sensi dell'art. 13 – comma 6 e seguenti del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022;

2026

Area Vigilanza – Notificazione Atti

- Assunzione n.1 istruttore agente di Polizia Locale con contratto di lavoro flessibile a tempo determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004, eventualmente prorogabile, finalizzata al miglioramento della circolazione stradale e finanziata ai sensi dell'art. 208, comma 5 bis del D. Lgs. 285 del 30.04.1992 "Codice della Strada" in prosecuzione a rapporto attivato per il periodo 01/06/2025 – 31/12/2025;

Area Cultura – Pubblica Istruzione – Politiche Giovanili – Sport e Tempo Libero – Turismo – Commercio – Pubblici Esercizi – Artigianato - Suap

- Assunzione n. 1 operatore esperto collaboratore amministrativo a tempo determinato, per n. 24 mesi eventualmente prorogabili, a part time 18 ore in sostituzione di un dipendente in aspettativa per mandato elettivo;

2027

Nessuna assunzione prevista;

DATO ATTO che:

- per gli anni 2025 – 2026 e 2027, come dimostrato nell'allegato "A" alla presente Deliberazione, il Comune di Castelletto Sopra Ticino assicura il rispetto del limite pari al 25,67% (inteso come rapporto tra entrate correnti al netto del FCDE e spesa per il personale registrato nel rendiconto dell'anno 2024);
- la previsione di spesa di personale nel bilancio di previsione esercizi 2025/2027 rispetta altresì l'obbligo di riduzione della spesa di personale, come da prospetto dimostrativo, di cui all'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006, con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della L. n. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D. L. n. 90/2014:
 - € 1.933.498,72 valore medio di riferimento del triennio 2011/2013;
 - € 1.876.294,41 previsione di spesa di personale per l'anno 2025;
 - € 1.876.294,41 previsione di spesa di personale per l'anno 2026;
 - € 1.876.294,41 previsione di spesa di personale per l'anno 2027;

ATTESO che è facoltà dell'Ente apportare alla programmazione in argomento tutti gli eventuali adeguamenti e/o integrazioni che si rendessero necessari a seguito di nuovi interventi normativi, e/o per esigenze organizzative, funzionali e finanziarie e/o di sospenderne o di dilazionarne l'attuazione, anche a seguito di modifiche o interventi legislativi e finanziari o di nuovi orientamenti giurisprudenziali contabili, nonché sulla base delle verifiche e monitoraggi e delle capacità di Bilancio dell'Ente, al fine del rispetto della normativa e dei vincoli vigenti in materia assunzionale;

PRESO ATTO che la modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di cui al presente provvedimento è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2025/2027, compatibilmente con i limiti in materia disposti dalla normativa vigente;

ACQUISITO il parere del Revisore Unico del conto sul Piano Triennale del Fabbisogni di Personale anno 2025-2027 del Comune di Castelletto Sopra Ticino (prot. n. 0040292 del 05.11.2025 - allegato "B") alla presente Deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 4, comma 5, del CCNL 2019-2021, con nota prot. n. 0035972 del 23.10.2025, è stata data preventiva informazione ai soggetti sindacali;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 267/2000;

- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022 nonché i Contratti vigenti nel tempo;

DATO ATTO che sono stati acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 e art 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** l'integrazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano: Sotto sezione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per l'anno 2025-2027, (Allegato "A") prevedendo quanto segue:

2025

Area Vigilanza – Notificazione Atti

- Assunzione n.1 istruttore agente di Polizia Locale con contratto di lavoro flessibile a tempo determinato part time, eventualmente prorogabile, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004, finalizzata al miglioramento della circolazione stradale;

Area Servizi Sociali

- Assunzione n.1 educatore a tempo pieno ed indeterminato presso l'Asilo Nido, in sostituzione di dipendente cessato per quiescenza;
- Assunzione n. 1 operatore esperto mediante progressione verticale in deroga, ai sensi dell'art. 13 – comma 6 e seguenti del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022;

Area Lavori Pubblici

- Assunzione n. 2 operatori esperti mediante progressione verticale in deroga, ai sensi dell'art. 13 – comma 6 e seguenti del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022;

2026

Area Vigilanza – Notificazione Atti

- Assunzione n.1 istruttore agente di Polizia Locale con contratto di lavoro flessibile a tempo determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004, eventualmente prorogabile, finalizzata al miglioramento della circolazione stradale e finanziata ai sensi dell'art. 208, comma 5 bis del D. Lgs. 285 del 30.04.1992 "Codice della Strada" in prosecuzione a rapporto attivato per il periodo 01/06/2025 – 31/12/2025;

Area Cultura – Pubblica Istruzione – Politiche Giovanili – Sport e Tempo Libero – Turismo – Commercio – Pubblici Esercizi – Artigianato - Suap

- Assunzione n. 1 operatore esperto collaboratore amministrativo a tempo determinato, per n. 24 mesi eventualmente prorogabili, a part time 18 ore in sostituzione di un dipendente in aspettativa per mandato elettivo;

2027

- Nessuna assunzione prevista;

2. **DI DARE ATTO** che l'integrazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di cui al presente atto:

- è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2025/2027;
- è compatibile con la prescrizione normativa vigente in materia di riduzione della spesa di personale.

3. **DI DARE ATTO** infine che:

- sull'integrazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per l'anno 2025-2027, oggetto del presente atto, è stato acquisito il parere favorevole del Revisore del Conto del Comune di Castelletto Sopra Ticino (prot. n. 0040292 del 05.11.2025 – Allegato "B");

- delle modifiche di cui al presente atto è stata data informazione alle Organizzazioni Sindacali e alla RSU con nota prot. n. 0035972 del 23.10.2025.
- 4. DI PROVVEDERE** alla trasmissione del presente aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, come approvato dalla presente Deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.
- 5. DI TRASMETTERE** copia del presente atto alle Organizzazioni Sindacali e alla RSU.

Successivamente, con separata ed unanime votazione,

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA di dichiarare, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 stante l'urgenza di provvedere in merito.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Stilo Massimo

Il Segretario Comunale
Dottoressa Antonella Mollia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D.Lgs. 267/00)

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni consecutivi a partire dal . al .

Il Segretario Comunale
Dottoressa Antonella Mollia

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data

- Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, comma 3 - del D.lgs 267/2000)

Castelletto S. Ticino, lì

Il Segretario Comunale
Dottoressa Antonella Mollia