

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO E L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE AUSER INSIEME PER LA GESTIONE DEI SOGGIORNI MARINI.**

L'anno duemila\_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella sede municipale di Castelletto Sopra Ticino

TRA

il Comune di Castelletto Sopra Ticino, rappresentato dal Responsabile dell'Area Servizi Sociali, \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

E

L'Associazione di Promozione Sociale AUSER INSIEME, rappresentato dal Presidente, \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Premesso che la presente convenzione si pone la finalità di promuovere i soggiorni marini favorendo la partecipazione di persone anziane, di nuclei familiari con minori, di persone con disabilità, dando loro la possibilità di effettuare cure termali a prezzi contenuti, oltre ad agevolare ogni forma di socializzazione.

La presente convenzione viene stipulata tra Comune di Castelletto Sopra Ticino (d'ora in avanti denominato Comune) e l'Associazione Auser Insieme (d'ora in avanti denominata Auser) al fine di svolgere un'azione coordinata a favore della popolazione con particolare riferimento ad anziani, minori e disabili.

**ART. 1 – OGGETTO**

- 1.1 Il Comune e l' Auser, associazione di cui si riconosce il carattere sociale e aggregativo, con la presente convenzione costituiscono interventi di utilità sociale rivolti alla cittadinanza castellettese con particolare riferimento ai soggiorni marini con cure termali.
- 1.2 Gli interventi prevedono lo svolgimento di un programma di soggiorni marini atto a permettere di effettuare cure termali a prezzi contenuti, favorendo la partecipazione di persone anziane, di nuclei familiari con minori e di persone con disabilità.
- 1.3 Il programma relativo ai soggiorni marini si svolgerà in due sessioni, a maggio/giugno e ad agosto/settembre, presso un albergo atto ad ospitare una media di 100 persone a turno in una località marina e termale.

**ART. 2 - DURATA**

La convenzione ha durata annuale per l'anno 2018.

**ART. 3 - OBBLIGHI**

**a) OBBLIGHI AUSER:**

L'Associazione di promozione Sociale Auser Insieme si impegna a:

- 3.1.a Trasmettere al Comune, Area Servizi Sociali, il programma dei soggiorni con le indicazioni dei periodi di svolgimento degli stessi.
- 3.2.a Avvalersi di apposito tour operator regolarmente autorizzato per la scelta della località o delle località dei soggiorni.
- 3.3.a Nominare al proprio interno un coordinatore che dovrà fornire recapiti telefonici tali da poter essere contattato in caso di necessità urgenti.

- 3.4.a Pubblicizzare i soggiorni marini;
- 3.5.a Raccogliere le iscrizioni presso la propria sede o altra struttura individuata e trasmetterle al tour operator e al centro termale;
- 3.6.a Individuare un idoneo mezzo di trasporto tramite affidamento a tour operator o a ditta di autoservizi;
- 3.7.a Relazionare riguardo all'oggetto della convenzione al termine dell'attività con incluso bilancio consuntivo e trasmettere la documentazione relativa alle spese di trasporto sostenute.
- 3.8.a Garantire espressamente l'assenza di fini di lucro nello svolgimento dell'attività oggetto della convenzione, la democraticità della propria struttura organizzativa, l'elettività e gratuità delle cariche associative, nonché la gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti.
- 3.9.a Assicurare inoltre che, nello svolgimento dell'attività di cui alla presente convenzione, metterà in atto tutte le cautele necessarie per garantire il massimo rispetto dei diritti, della dignità e della riservatezza degli utenti e osserverà le norme di legge a tutela della privacy.

**b) OBBLIGHI COMUNE**

Il Comune si impegna a:

- 3.1.b Individuare nella persona del Responsabile dell' Area Servizi Sociali, il responsabile del progetto.
- 3.2.b Rimborsare all'Auser il servizio di trasporto per i soggiorni marini e termali per un importo massimo complessivo di € 8.400,00 per l'anno 2018 previa presentazione di giustificativo di spesa.

**ART. 4 – FORME DI VERIFICA**

Il Comune potrà effettuare in ogni momento verifiche e controlli, nonché richiedere relazioni e chiarimenti all'associazione in ordine alle modalità di svolgimento dell'attività disciplinata dalla presente convenzione.

**ART. 5 – REGISTRAZIONE**

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

per il Comune Responsabile Area \_\_\_\_\_

per l'AUSER Presidente \_\_\_\_\_